Cofinanțat de Uniunea Europeană

Program: Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Prioritate: P9. Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității
Obiectiv specific: ESO4.7 – Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale
Apel de proiecte: PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 – „Ține pasul" – Regiuni mai puțin dezvoltate
Titlu proiect: UPT-SUSTAIN: Sustenabilitate și Dezvoltare prin Educație și Practică
Contract de finanțare nr. 13949_VEST din 18.11.2024
Cod SMIS: 318190
Beneficiar: UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENT DE ACTUALIZARE A COMPETENȚELOR

COD CPV

79952000-2 – Servicii pentru evenimente

TITLUL PROIECTULUI

UPT-SUSTAIN: Sustenabilitate și Dezvoltare prin Educație și Practică (cod SMIS 318190)

NUMĂRUL CONTRACTULUI DE FINANȚARE

13949_VEST din 18.11.2024

TITLUL PROGRAMULUI DE FINANȚARE

Programul Educație și Ocupare 2021-2027

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru prestarea „Servicii de organizare eveniment de actualizare a competențelor" și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora fiecare ofertant elaborează propunerea tehnică și propunerea financiară. Criteriul de atribuire este „prețul cel mai scăzut".

Cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt **minime și obligatorii**. Oferta care nu respectă cumulat cerințele minime privind caracteristicile tehnice și condițiile contractuale va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Orice specificație care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet, o licență de fabricație sau un standard este menționată numai pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor solicitate și nu are ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau produse. Toate aceste mențiuni se consideră însoțite de sintagma **„sau echivalent"** (art. 156 din Legea nr. 98/2016). Echivalența se demonstrează de ofertant în propunerea tehnică.

Pe durata executării contractului, prestatorul are obligația de a respecta reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (art. 51 din Legea nr. 98/2016). Informații privind aceste reglementări se pot obține de la Inspecția Muncii (www.inspectiamuncii.ro), Agenția Națională pentru Protecția Mediului (www.anpm.ro) și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (www.igsu.ro).

2. Autoritatea contractantă și contextul achiziției

2.1. Autoritatea contractantă

Universitatea Politehnica Timișoara (UPT), cod fiscal 4269282, cu sediul în P-ța Victoriei, Nr. 2, Timișoara, jud. Timiș, telefon 0256-403030, 0256-403150, e-mail claudia.micea@upt.ro, în calitate de beneficiar al contractului de finanțare nr. 13949_VEST din 18.11.2024 pentru proiectul „UPT-SUSTAIN: Sustenabilitate și Dezvoltare prin Educație și Practică", cod SMIS 318190, finanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027.

2.2. Contextul care a determinat achiziția

Proiectul UPT-SUSTAIN urmărește, prin obiectivul specific OS1, creșterea gradului de conștientizare și informare a angajaților și angajatorilor cu privire la oportunitățile de dezvoltare profesională, cu ținta înscrierii în proiect a cel puțin 620 de persoane.

În cadrul subactivității A1.1 „Organizare campanii de conștientizare" este prevăzut un eveniment de business, deschis angajaților din diverse domenii, angajatorilor și specialiștilor în resurse umane. Scopul evenimentului este de a facilita accesul angajaților la oportunități de învățare și actualizare a competențelor, ajutându-i să-și mențină locurile de muncă actuale sau să se pregătească pentru noi oportunități de angajare.

Agenda evenimentului, temele abordate și înregistrarea participanților sunt stabilite de echipa de proiect a autorității contractante. Obiectul prezentei achiziții îl constituie serviciile necesare desfășurării evenimentului, inclusiv participarea celor 4 invitați (vorbitori), conform capitolului 4.

2.3. Obiectivele la care contribuie achiziția

- creșterea gradului de informare a angajaților și angajatorilor privind oportunitățile de actualizare a competențelor (OS1);
- promovarea temelor secundare ale proiectului: competențele verzi și economia verde, nediscriminarea, competențele și locurile de muncă digitale.

3. Obiectul achiziției și valoarea estimată

Obiectul contractului îl constituie prestarea următoarelor servicii:

Nr.	Denumire	UM	Cant.	Preț unitar estimat fără TVA (lei)	Valoare estimată maximă fără TVA (lei)
1	Servicii de organizare eveniment de actualizare a competențelor (eveniment de business, 50 de participanți)	buc	1	67.000,00	67.000,00
	TOTAL				**67.000,00**

Valoarea totală estimată maximă admisă este de **67.000,00 lei fără TVA**. Ofertele cu prețul total sau cu prețul unitar al oricărei poziții peste valoarea estimată maximă admisă vor fi considerate inacceptabile.

4. Specificații tehnice

4.1. Cerințe generale

- Prestatorul desemnează o persoană de contact, responsabilă de eveniment, disponibilă înainte și pe toată durata evenimentului.
- Serviciile se prestează conform programului stabilit de autoritatea contractantă.
- Prestatorul respectă măsurile de accesibilitate asumate prin cererea de finanțare: servirea și echipamentele se amplasează astfel încât să nu împiedice accesul persoanelor cu dizabilități.

4.2. Servicii de organizare eveniment de actualizare a competențelor (eveniment de business, 50 de participanți) – 1 buc

Prestatorul asigură serviciile logistice pentru un eveniment de business cu 50 de participanți, organizat în Timișoara, la Biblioteca Universității Politehnica Timișoara, la data de 20.11.2026, între orele 14:00 și 20:00. Pachetul include și participarea a 4 invitați (vorbitori), cu toate costurile aferente. Cerințele minime sunt următoarele:

Nr.	Caracteristică	Cerință minimă obligatorie
1	Data și programul	20.11.2026, între orele 14:00 și 20:00 (6 ore)
2	Locația	Biblioteca Universității Politehnica Timișoara, Timișoara.
3	Număr de participanți	50 de persoane
4	Invitați (vorbitori)	4 invitați, câte unul pentru fiecare domeniu: (1) tehnologia informației (IT); (2) managementul companiilor; (3) administrarea afacerilor (business administration); (4) management administrativ. Fiecare susține o prezentare sau un atelier de minimum 30 de minute, pe o temă legată de actualizarea competențelor în domeniul său, în programul stabilit de autoritatea contractantă
5	Costurile invitaților	incluse în preț: onorariul, transportul și, dacă este cazul, cazarea fiecărui invitat
6	Coffee break	2 servicii de coffee break × 50 de persoane; la fiecare: cafea, ceai, lapte, zahăr, apă plată și minerală, produse de patiserie dulci și sărate sau fructe
7	Pauza de masă	1 serviciu de masă × 50 de persoane, în sistem bufet sau servire la masă; meniul cuprinde cel puțin un fel principal cald cu garnitură, salată, desert, apă și băuturi răcoritoare, cu cel puțin o variantă vegetariană
8	Organizarea servirii	mese de servire, fețe de masă, veselă și tacâmuri, personal de servire; montaj înainte de începerea evenimentului și debarasare la final
9	Siguranța alimentelor	alimentele se pregătesc, se transportă și se servesc cu respectarea legislației privind siguranța alimentelor și igiena
10	Sistem de sonorizare	sistem adecvat pentru 50 de participanți (boxe, mixer, microfoane wireless), cu tehnician pe toată

Nr.	Caracteristică	Cerință minimă obligatorie
		durata evenimentului; montaj și probe înainte de începere, demontare la final
11	Pachet conferință	50 de pachete; fiecare conține: mapă de conferință, pix, notes și printuri cu descrierea proiectului, introduse în mapă
12	Personalizare	materialele din pachet poartă elementele obligatorii de identitate vizuală ale Programului Educație și Ocupare 2021-2027 (emblema UE cu „Cofinanțat de Uniunea Europeană" și sigla Guvernului României) și datele proiectului; macheta se aprobă de autoritatea contractantă înainte de producție („bun de tipar")
13	Protecția mediului	veselă reutilizabilă sau compostabilă; colectarea selectivă a deșeurilor rezultate; materiale reciclate sau reciclabile pentru pachetul conferință, acolo unde este posibil

4.3. Livrabile

- participarea celor 4 invitați, cu prezentările sau atelierele susținute la eveniment;
- serviciile de coffee break (2) și pauza de masă (1) pentru 50 de persoane, la data evenimentului;
- sistemul de sonorizare instalat și funcțional, cu tehnician, pe durata evenimentului;
- 50 de pachete conferință personalizate, puse la dispoziția participanților la eveniment.

5. Propunerea tehnică

- Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele din caietul de sarcini și va detalia, pentru fiecare cerință, modul concret de îndeplinire (se recomandă prezentarea sub forma unui tabel de conformitate „cerință – ofertat – document justificativ").
- Ofertantul va prezenta metodologia, planul de lucru / calendarul și personalul implicat.
- Propunerea tehnică are caracter ferm și obligatoriu pe toată durata contractului și devine anexă la contract.

6. Propunerea financiară

- Propunerea financiară se exprimă în lei, fără TVA, cu TVA evidențiat separat, cu maximum 2 zecimale, și va fi defalcată pe componente: invitații (cei 4 vorbitori), coffee break, pauza de masă, sistemul de sonorizare, pachetele conferință.
- Prețul include toate costurile necesare îndeplinirii contractului (inclusiv onorariile, transportul și cazarea invitaților, transportul, montajul și demontarea echipamentelor).
- Prețul este ferm și nu se actualizează pe durata contractului.
- Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative.

7. Procedura de atribuire

Achiziție directă, conform art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și normelor aprobate prin HG nr. 395/2016, cu respectarea instrucțiunilor aplicabile programului de finanțare.

8. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire este **„prețul cel mai scăzut"**, conform art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Va fi declarată câștigătoare oferta admisibilă cu cel mai mic preț total fără TVA.

9. Termenul şi locul de prestare

Serviciile se prestează la data de 20.11.2026, între orele 14:00 și 20:00.

Locul de prestare: Biblioteca Universității Politehnica Timișoara, Timișoara

Durata contractului: de la data semnării până la 30.11.2026

10. Recepția

Recepția serviciilor se face pe bază de proces-verbal de recepție, semnat de prestator și de reprezentanții autorității contractante după desfășurarea evenimentului, după verificarea prestării tuturor serviciilor conform caietului de sarcini și propunerii tehnice.

11. Modalitatea de plată

Plata se face prin ordin de plată, în termen de 30 de zile de la recepție, pe baza facturii fiscale (care va menționa numărul contractului și codul SMIS 318190 al proiectului) și a procesului-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de ambele părți.

12. Perioada de valabilitate a ofertei

Oferta va fi valabilă minimum 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

13. Sursa de finanțare

Achiziția este finanțată din Programul Educație și Ocupare 2021-2027, apel PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 – „Ține pasul" – Regiuni mai puțin dezvoltate, proiect „UPT-SUSTAIN: Sustenabilitate și Dezvoltare prin Educație și Practică", cod SMIS 318190, contract de finanțare nr. 13949_VEST din 18.11.2024.

14. Precizări finale

- Respectarea cerințelor din caietul de sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care depun ofertă.

Manager proiect,
Florin-Stelian VILCEA